

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**U M O W A Nr ...../2022**  
**na dostawę**

zawarta w dniu .....2022 r. w Hannie pomiędzy: **Gminą Hanna** z siedzibą przy ul. Rynek 2/1, 22-220 Hanna, NIP 565-14-47-839, REGON 030237517, reprezentowanym przez Wójta Gminy – Panią Grażynę Kowalik przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Urszuli Grobelko, zwaną dalej **Zamawiającym**  
a firmą ....., NIP ..... REGON ....., reprezentowaną przez ....., zwaną dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 13 sztuk jednakowych komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem i 1 szt. tabletu.
2. Zamówienie jest realizowane zgodnie z Umową o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, Działanie 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczącą realizacji projektu grantowego pn. „*Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR*”.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
  - a) dostawę 13 fabrycznie nowych laptopów i 1 szt. nowego tabletu objętych przedmiotem zamówienia (dalej sprzęt),
  - b) dowóz sprzętu do siedziby Zamawiającego wraz z jego załadunkiem i rozładunkiem;
  - c) przekazanie Zamawiającemu kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim na dostarczony sprzęt oraz dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy dostawy oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości sprzętu objętego niniejszą umową i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego sprzęt spełnia wszelkie normy wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz że jest dopuszczony do użytkowania na terenie Unii Europejskiej.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego sprzęt spełnia wymagania techniczne zawarte w zapytaniu ofertowym tj. jest fabrycznie nowy, wolny od wad, zapakowany w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację zapakowanego produktu, kompletny i gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów oraz gwarantuje bezpieczeństwo ich użytkowników.
7. Wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
9. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pisma lub wiadomości. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia instytucjom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zamówienia do projektu, w tym w dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **do 30 dni od podpisania umowy**.
2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może odpowiednio ulec zmianie w przypadku:
  - 1) wstrzymania dostawy w przypadku wystąpienia trudności finansowych u Zamawiającego;
  - 2) w przypadku rozprzestrzeniania się COVID-19 lub zaistnienia innej pandemii, których skutki uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia;
  - 3) zaistnienia siły wyższej.
4. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.
5. W przypadkach określonych w ust. 3, Zamawiający wyznacza nowy termin realizacji zamówienia. W przypadku wstrzymania dostawy, okres przesunięcia terminu zakończenia zadania równy będzie okresowi na jaki dostawy zostały wstrzymane.
6. Zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, wynikające z przyczyn określonych w ust. 3, zostaną dokonane na podstawie pisemnego uzasadnienia zmian zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 3.

1. Wykonawca przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy w łącznej kwocie: brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na realizację dostawy.
3. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji dostawy.
5. Wynagrodzenie będzie płacone przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
  - a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
  - b) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
9. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem podwyższenia stawki podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający informuje, że fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na: **Gmina Hanna, 22-220 Hanna, ul. Rynek 2/1, NIP 565-14-47-839, z podaniem przedmiotu zamówienia.**
11. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

### § 4.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt do siedziby Zamawiającego, Urząd Gminy Hanna, ul. Rynek 2/1, 22-220 Hanna, w terminie do 30 dni od podpisania umowy.
3. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.

4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający może odmówić odbioru w przypadku:
  - 1) niezgodności dostarczonego sprzętu z parametrami technicznymi określonymi w zapytaniu ofertowym (zał. nr 2 do umowy) oraz w ofercie Wykonawcy;
  - 2) nie przekazania wraz ze sprzętem komputerowym dokumentów gwarancyjnych oraz innych dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym;
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady niemożliwe do usunięcia lub wymagające dodatkowych nakładów finansowych na ich usunięcie, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone istotne wady nie pozwalające na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, a nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5-7, Strony ustalają nowy termin odbioru, co nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt.2.
9. Datę odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowi dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
10. Prawo własności do przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w 7 ust. 1 pkt 2 oraz z zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia oraz zobowiązań gwarancyjnych.
12. Wady towaru, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego sprzętu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od podpisania protokołu odbioru.

#### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością, zapewniając prawidłowe funkcjonowanie sprzętu elektronicznego.
2. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
4. Okres trwania gwarancji na dostarczony sprzęt wynosi **24 miesiące**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.
5. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy w okresie równym okresowi gwarancji licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji - w terminach techniczne i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Czas usuwania usterek, wad oraz ewentualnej naprawy dostarczonego sprzętu, wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania usuwania usterek, wad oraz naprawy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 3 i 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania w formie pisemnej lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
10. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie lub drogą elektroniczną, najpóźniej do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

§ 6.

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:

a) Z ramienia Zamawiającego ....., tel. ...., e – mail:

b) Z ramienia Wykonawcy ....., tel. ...., e – mail:

§ 7.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust 1 umowy oraz niedotrzymania terminu usuwania wad w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 3) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

2. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 8.

Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w razie wadliwego jej wykonywania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku braku rozpatrzenia reklamacji, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania Zamawiającego.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**/Zamawiający/**

.....  
**/Wykonawca/**

.....  
(Kontrasygnota - podpis Skarbnika Gminy)